

NAROČNIK:



UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA

Zaloška cesta 2

1000 Ljubljana

Vzdrževanje, servis in tehnični pregledi  
službenih vozil, vlečnih vozičkov, električnih  
viličarjev, ročnih viličarjev in transportnih  
vozičkov ter dvižnih ramp za UKC Ljubljana

Vrsta postopka:

odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3



## Povabilo k oddaji ponudbe

### OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je Vzdrževanje, servis in tehnični pregledi službenih vozil, vlečnih vozičkov, električnih viličarjev, ročnih viličarjev in transportnih vozičkov ter dvizhnih ramp za UKC Ljubljana.

Natančen opis predmeta javnega naročila izhaja iz razpisne dokumentacije.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F), UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Predmet javnega naročila je Vzdrževanje, servis in tehnični pregledi službenih vozil, vlečnih vozičkov, električnih viličarjev, ročnih viličarjev in transportnih vozičkov ter dvizhnih ramp za UKC Ljubljana za obdobje 4 let.

Delitev naročila na sklope:

**SKLOP 1a Vzdrževanje, servis za znamke vozil Renault,**

**SKLOP 1b Vzdrževanje, servis za znamke vozil Škoda**

**SKLOP 1c Vzdrževanje, servis za znamke vozil Citroen**

**SKLOP 1d Vzdrževanje, servis za znamke vozil Dacia**

**SKLOP 1 e Vzdrževanje, servis za znamke vozil Volkswagen**

**SKLOP 1 f Tehnični pregled za vsa vozila naročnika (Renault, Škoda, Dacia, Citroen, Volkswagen )**

**SKLOP 2 a Vzdrževanje in servis »Tunte« - vlečno električno vozilo, električnih čelnih viličarjev, ročnih viličarjev in vlečnih transportnih vozičkov.**

**SKLOP 2b Tehnični pregledi za »Tunte« - vlečno električno vozilo in električnih čelnih viličarjev**

**SKLOP 3: Vzdrževanje in servis dvizhnih ramp.**

Ponudnik lahko predloži ponudbo za enega ali več sklopov, pri čemer v obrazcu ponudba jasno navede sklop oz. sklope za katere oddaja ponudbo.

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

### PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb na način: elektronska oddaja na URL: <https://ejn.gov.si>

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb preko informacijskega sistema e-JN, ki je dosegljiv na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnike opozarjamo, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno (predvsem veljaven elektronski certifikat) za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Pojasnila v zvezi z navedenim, kot tudi Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI najdete na spletni strani Direktorata za javno

naročanje <http://www.djn.mju.gov.si/ejn-pogosta-vprasanja> in spletni strani <https://ejn.gov.si/>. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Ponudba mora biti preko navedenega informacijskega sistema oddana do navedene ure. Ponudbe vnesene pred potekom roka, ki bodo oddane po zgoraj navedenem roku (če sistem to omogoča), bodo izločene kot nepravočasne.

V izogib kasnejšim težavam si shranite potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe preko informacijskega sistema.

## ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb je javno in bo potekalo na naslovu: **Spletna aplikacija e-JN**

Oddane ponudbe (predračuni) bodo vsem ponudnikom, ki so sodelovali v postopku, vidne preko spletne aplikacije e-JN po poteku roka za predložitev ponudb. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku obdobja, ki ga določa skrbnik sistema. Ponudniki si lahko prenesejo zapisnik o odpiranju ponudb in ponudbene predračune iz informacijskega sistema e-JN.

Ponudnike opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe. Predračun je javno viden po poteku roka za predložitev ponudb, ostala dokumentacija pa je vidna samo naročniku.

## VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

## PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna**.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

## VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.



UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA



generalni direktor  
doc. dr. Marko Jug, dr. med.

## Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

### 1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki kot je zahtevana.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Zaželeno je, da je celotna ponudbena dokumentacija pripravljena izvirno v elektronski obliki in elektronsko podpisana s kvalificiranim potrdilom za elektronski podpis, izdanim s strani ponudnika kvalificiranih storitev zaupanja. Naročnik bo upošteval tudi ponudbe, ki bodo predložene kot kopija (oz. »sken«) lastnoročno podpisanih ponudbenih obrazcev. V tem primeru morajo biti kopije enake izvirnikom. Za dele ponudbene dokumentacije, ki ne bodo predložene v izvirni elektronski obliki in/ali podpisane s kvalificiranim elektronskim podpisom, si naročnik pridržuje pravico gospodarski subjekt pozvati k predložitvi originalnega/izvirnega izvoda ponudbene dokumentacije. Ne glede na navedeno, gospodarski subjekt prevzema odgovornost za zagotavljanje avtentičnosti kopije z izvirnikom v skladu z določbami Uredbe eIDAS.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka javnega naročila izločena kot nedopustna.

### 2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Uradni list RS, št. 43/11)
- Pravilnik o tehničnih pregledih motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 43/19, 52/22, 125/22, 4/24 in 22/24) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK

in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

### 3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku, v kolikor je zagotovljen uraden prevod ponudbe v slovenski jezik s strani sodnega tolmača.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve pogojev za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

### 4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

### 5. ESPD



ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki lahko vedno predložijo ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

V kolikor v razpisni dokumentaciji ni izrecno zahtevano, da so gospodarski subjekti dolžni predložiti ESPD, lahko namesto ESPD obrazca predložijo ostale zahtevane obrazce, s katerimi izkažejo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

#### 6. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

V primeru javnega naročila blaga ponudnik v ponudbi ni dolžan navesti podizvajalcev oziroma delov naročila, ki jih namerava oddati v podizvajanje. Ponudnik v teh primerih ni dolžan označiti ali nastopa s podizvajalcem ali ne, prav tako ni dolžan izpolniti obrazcev, ki so v razpisni dokumentaciji namenjeni podizvajalcem. V primeru, da ponudnik želi izrecno nominirati podizvajalca, pa mora to označiti in za vsakega podizvajalca predložiti vse zahtevane podatke, kot to določa 94. člen ZJN-3 ter izpolniti vse potrebne obrazce, ki so priloga tej dokumentaciji.

#### 7. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

#### 8. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

#### 9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

#### 10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

#### 11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

## 12. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje poslovnih skrivnosti.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje, razen v primeru, da bo ponudnik sam oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in ostali podatki vidni javnosti.

## 13. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je, da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika oz. podpisani s kvalificiranim digitalnim potrdilom.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenih oseb ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

## 14. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.



Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>

**Zahtevek za revizijo skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN lahko vloži samo preko portala eRevizija na spletnem naslovu <https://www.portalerevizija.si>.**

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrne.

## Merila

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba za posamezni sklop.**

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponderji:	<p><b>Za sklop 1a, 1b, 1c, 1d , 1 e, 2 a in 3:</b></p> <p>Najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV in sicer maksimalno število točk je 100 točk za posamezni sklop, ki jih sestavlja:</p> <p>a) 85 točk dobi najnižja ponudbena cena za vzdrževanje in servisiranje za 4 leta za vsa vozila v posameznem sklopu brez DDV (TABELA 1)</p> <p>in</p> <p>b) 15 točk prejme najnižja ponudbena cena za servisno uro brez DDV (TABELA 2),</p> <p>ostale ponudbe prejmejo proporcionalno nižje število točk po formuli (Najnižja ponudbena cena / ocenjevanja ponudbena cena) * maksimalno število točk.</p> <p><b>Za sklop 1 f in 2 b:</b></p> <p>Najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV in sicer maksimalno število točk je 100 točk za posamezni sklop.</p> <p>a) 100 točk dobi najnižja ponudbena cena za tehnične preglede za 4 leta za vsa vozila v posameznem sklopu brez DDV (TABELA 1),</p> <p>ostale ponudbe prejmejo proporcionalno nižje število točk po formuli (Najnižja ponudbena cena / ocenjevanja ponudbena cena) * maksimalno število točk.</p>	<p>Naročnik bo prejete ponudbe za posamezen sklop razvrstil glede na ponudbene cene v EUR brez DDV, kot bodo izhajale iz obrazca Ponudba.</p>
-----------	---	---

V primeru enakovrednih ponudb za posamezni sklop se izvede javni žreb med najugodnejšimi ponudniki z identično ceno.

## Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

### Razlogi za izključitev (relevantni za vse sklope)

<b>POGOJ 1</b> <b>Nekaznovanost</b>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in so taksativno naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<b>DOKAZILO</b>	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in obrazec Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu preverjanje ponudbe, predložena dokazila dodatno preveri v sistemu e-Dosje.</p>
<b>NAVODILO / OPOMBA</b>	-
<b>Partnerji v skupni ponudbi</b>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj.</p> <p>Velja enako kot za vodilnega partnerja.</p>
<b>Podizvajalci</b>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce, ESPD in seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<p><b>POGOJ 2</b> <b>Plačani davki in prispevki</b></p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu preverjanje ponudbe, predložena dokazila dodatno preveri v sistemu e-Dosje.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p>-</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje.</p> <p>Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.</p>
<p>Podizvajalci</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoje</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<p><b>POGOJ 3</b> <b>Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil</b></p>	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v <b>evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</b></p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu preverjanje ponudbe, predložena dokazila dodatno preveri v sistemu e-Dosje.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p>/</p>

Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj. Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

<b>POGOJ 4</b> Prekršek v zvezi s plačilom za delo	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.  Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD. Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu preverjanja ponudbe, predložena dokazila dodatno preveri v sistemu e-Dosje.
NAVODILO / OPOMBA	-
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj. Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.



Poslovna in finančna sposobnost (relevantni za vse sklope)

<p><b>POGOJ 1</b> Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti</p>	<p>Gospodarski subjekt je <u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u>, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p> <p>Za sklop 1 f mora ponudnik razpolagati s pooblastilom agencije skladno s 3. členom Pravilnika o tehničnih pregledih motornih in priklopnih vozil Uradni list RS, št. 43/19, 52/22, 125/22, 4/24 in 22/24).</p> <p>Za sklop 2 b mora ponudnik razpolagati z veljavnim dovoljenjem za opravljanje strokovnih nalog, ki so predmet sklopa 2 b in sicer skladno z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Uradni list RS, št. 43/11) ter podzakonskimi akti.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah ali pri organih pristojnih za izdajo dovoljenj.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p>-</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj.</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
<p>Podizvajalci</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>

<p><b>POGOJ 2</b> Ne blokada transakcijskih računov</p>	<p>Gospodarski subjekt v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih transakcijskih računov več kot 10 dni (število dni blokad posameznega transakcijskega računa).</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri z zahtevo ponudniku za predložitev potrdil bank ali S BON obrazca, iz katerih bo mogoča preverba resničnosti predložene izjave. Ponudnik je v primeru poziva naročnika na predložitev dodatnih dokazil</p>

	za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi in za vse transakcijske račune, slednje dolžan predložiti najkasneje v roku 3 dni od prejema poziva.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoje. Veljajo enake zahteve kot za vodilnega partnerja.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoje. Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce in ESPD.

<b>POGOJ 3</b> Pooblastilo proizvajalca za servisiranje in vzdrževanje	Velja za sklope: 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 2a in 3:  Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je s strani proizvajalca vozil, vlečnih vozičkov, električnih in ročnih viličarjev, transportnih vozičkov oz. dvizhnih ramp za katere oddaja ponudbo pooblaščen za vzdrževanje in servisiranje.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.  Naročnik si pridržuje pravico, da izpolnjevanje pogoja dodatno preveri in sicer s predložitvijo pooblastila ali adekvatnega dokazila iz katerega izhaja pooblastilo proizvajalca za vzdrževanje in servisiranje znamke vozil za katera oddaja ponudbo.
NAVODILO / OPOMBA	Gospodarski subjekt, ki izkazuje izpolnjevanje pogoja, mora biti tudi dejanski serviser in vzdrževalec vozil v primeru pridobitve posla.
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja.
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja.

Tehnična sposobnost

<p><b>POGOJ 1</b> Reference gospodarskega subjekta</p>	<p>Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora izkazati vsaj eno (1) primerljivo referenco iz katere bo izhajalo, da je gospodarski subjekt v obdobju zadnjih treh (3) let pred rokom za oddajo ponudb, za referenčnega naročnika izvajal storitve servisiranja in vzdrževanja v neprekinjenem obdobju najmanj 1 leta in v okviru navedenega obdobja zanj servisiral najmanj:</p> <p><b>Za sklop 1a:</b> 10 vozil</p> <p><b>Za sklop 1b:</b> 1 vozilo</p> <p><b>Za sklop 1c:</b> 1 vozil</p> <p><b>Za sklop 1d:</b> 1 vozilo</p> <p><b>Za sklop 2 a:</b> 1 vlečni voziček, 1 električni in en ročni viličar, 1 transportni voziček</p> <p><b>Za sklop 3:</b> 1 dvizno rampo</p> <p>Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora v primeru prijave za sklop 1 e izkazati vsaj eno (1) primerljivo referenco iz katere bo izhajalo, da je gospodarski subjekt v obdobju zadnjih treh (3) let pred rokom za oddajo ponudb, za najmanj enega javnega naročnika prevzel izvedbo tehničnih pregledov vozil za najmanj 10 vozil.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora v primeru prijave</p> <p><b>za sklop 1 f</b> izkazati, da je v obdobju zadnjih treh (3) let pred rokom za oddajo ponudb, za najmanj enega javnega naročnika prevzel izvedbo tehničnih pregledov vozil najmanj 10 vozil.</p> <p><b>za sklop 2 b</b> izkazati da je v obdobju zadnjih treh (3) let pred rokom za oddajo ponudb, za najmanj enega javnega naročnika prevzel izvedbo tehničnih pregledov vozil za vlečno električno vozilo, električni čelni viličar, ročni viličar in vlečni transportni voziček.</p>
<p><b>DOKAZILO</b></p>	<p>Gospodarski subjekt izpolni obrazec Referenčna lista gospodarskega subjekta.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva. Kot nekvalitetno opravljena dela štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi, izstavitve višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpoved pogodbe, unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo in podobno.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p>/</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja</p>
<p>Podizvajalci</p>	<p>KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja</p>



--	--

<b>POGOJ 2</b> <b>Kadrovska sposobnost</b>	Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora biti za sklop za katerega oddaja ponudbo, kadrovsko sposoben za izvedbo ter imeti na razpolago dovolj ustrezno izobražene delovne sile za neposredno in kvalitetno izvajanje storitev predmetnega naročila v skladu z zahtevami naročnika.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila za namen preverbe resničnosti izjave glede izpolnjevanja predmetnega pogoja.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

<b>POGOJ 3</b> <b>Lokacija izvajanja storitev</b>	Gospodarski subjekt mora opravljati svoje storitve na lokaciji v oddaljenosti največ 20 km po najkrajši poti z avtomobilom (po cesti) od naslova lokacije naročnika in sicer: <ul style="list-style-type: none"> <li>- sklopi od 1a do vključno 1f in sklop 3 merjeno do lokacije naročnika je na koordinatah: 46°03'18.2"N 14°31'12.5"E</li> </ul> Sklop 2 a in Sklop 2 b je lokacija izvajanja storitev UKCL Zaloška 7, Ljubljana, 2. klet.
DOKAZILO	Izpis iz spletne aplikacije »Google Maps« od lokacije naročnika do delavnice ponudnika, kjer bo opravljal storitve servisiranja in vzdrževanja, iz katere so razvidni sledeči podatki: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Razdalja v km (najkrajša pot po cesti z avtom)</li> <li>- Lokacija naročnika (46°03'18.2"N 14°31'12.5"E)</li> <li>- Lokacija delavnice izvajalca, kjer bo ta opravljal storitve.</li> </ul>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	Izpolnjevanje se zahteva za vsak gospodarski subjekt v ponudbi, ki izvaja storitve vzdrževanja in servisiranja.



Podizvajalci	Izpolnjevanje se zahteva za vsak gospodarski subjekt v ponudbi, ki izvaja storitve vzdrževanja in servisiranja.



## Finančna zavarovanja

### Zavarovanje za dobro izvedbo

Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s to točko razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik bo moral v osmih (8) dneh od sklenitve pogodbe naročniku predložiti menico in menično izjavo, skladno z vzorcem, za obdobje veljavnosti pogodbe, v višini 10% od skupne pogodbene vrednosti brez DDV.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Obrazec »Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«), s čimer potrdi, da se strinja z njegovo vsebino in razlogi za unovčitev ter da bo v zgoraj zapisanem roku od sklenitve pogodbe (ali skupaj s sklenitvijo pogodbe) naročniku predložil ustrezno finančno zavarovanje garanta z vsebino, kot je podana na obrazcu. Če se bo skladno s 95. členom ZJN-3 spremenila veljavnost pogodbe ali vrednost predmeta naročila, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno spremeniti, podaljšati oziroma nadomestiti tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči, če:

- izvajalec ne prične izpolnjevati svojih pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika,
- naročnik odstopi od pogodbe iz utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere izvajalca,
- izvajalec naročniku ali tretjim osebam pri izvajanju del povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne izjave, podatke oziroma dokumente,
- izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila,
- izvajalec naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja, ki bi bilo potrebno zaradi spremembe vrednosti predmeta naročila ali obdobja veljavnosti pogodbe.

## Tehnične specifikacije

### 1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je Vzdrževanje, servis in tehnični pregledi službenih vozil, vlečnih vozičkov, električnih viličarjev, ročnih viličarjev in transportnih vozičkov ter dvizhnih ramp za UKC Ljubljana.

V nadaljevanju se pojem »vozila« upošteva za vse sklope, razen, če je zapis vezan izključno na določen sklop.

Ponudnik s podpisom *Krovne izjave* sprejema vse pogoje in zahteve naročnika v tehničnih specifikacijah.

Naročnik je podal podroben seznam obstoječih vozil, ki so predmet javnega naročila v 3 excel tabelah, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

#### **SKLOPI od 1 a do 1e:**

- izvajanje rednih servisno - vzdrževalnih pregledov po navodilu proizvajalca vozil Renault, Dacia, Škoda in Citroen in Volkswagen,
- ostala servisna popravila (prednostna obravnava brez predhodnega naročanja),
- vsa vzdrževalna dela, **obvezni potrošni material (tekočine, žarnice, prva pomoč)**
- avtomehanične, avto kleparske in avto ličarske storitve,
- avto - električarska dela,
- vulkanizerske storitve (montaža oz. menjava, centriranje in hramba pnevmatik),
- avtopralnica (zunanje in notranje čiščenje),
- zagotavljanje rezervnih delov,
- popravilo vozila v najkrajšem možnem času, kar pomeni isti dan, v nasprotnem primeru se ponudi brezplačno enakovredno nadomestno vozilo,
- zagotavljanje nadomestnega vozila,
- zagotavljanje garancije za opravljeno storitev.

Storitev mora biti na voljo v okviru delovnega časa od 7:30 do 18:00.

#### **SKLOP 1 f tehnični pregled za vsa vozila naročnika (Renault, Škoda, Dacia, Citroen):**

Ponudnik mora zagotavljati in izvajati storitve tehničnih pregledov za vsa vozila naročnika. Storitve morajo biti izvedene skladno s Pravilnikom o tehničnih pregledih motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 43/19, 52/22, 125/22, 4/24 in 22/24).

Za namen izvedbe tehničnega pregleda vsakokrat, ko posamezno vozilo potrebuje izvedbo tehničnega pregleda, vozila izvajalcu na lokaciji izvedbe tehničnega pregleda preda naročnik. Lokacija izvedbe tehničnega pregleda je lahko od sedeža naročnika (46°03'18.2"N 14°31'12.5"E) oddaljena maksimalno 20 km.

Naročnik izvajalcu pisno najavi izvedbo tehničnega pregleda najkasneje 2 delovna dneva pred izvedbo tehničnega pregleda. Izvajalec je dolžan izvesti storitev tehnični pregled na dan, ko je vozilo predano izvajalcu in sicer v roku 1 ure od predaje vozila.

Morebitna dodatna vozila, ki jih bo naročnik kupil v obdobju veljavnosti razpisa, se prav tako vključijo v storitve predmetnega razpisa in se obračunajo po enaki vrednosti, kot jo je za izvedbo tehničnega pregleda navedel ponudnik za obstoječa vozila naročnika.

#### **SKLOP 2 a:**

- izvajanje rednih servisno - vzdrževalnih pregledov po navodilu proizvajalca vlečno električnih vozil Stim, Linde, Rade Končar, Pefra, čelnih električnih viličarjev Jungheinrich, ročnih elektro paletnih viličarjev Linde MT15 in MT12, navadnih ročnih paletnih viličarjev, transportni vozički na priklop na vlečno električno vozilo za transport različnega materiala (odpadki, sterilizacija, material iz skladišč, perilo),
- ostala servisna popravila (prednostna obravnava brez predhodnega naročanja),
- vsa vzdrževalna dela,
- avtomehanične, avto kleparske in avto ličarske storitve,
- vzdrževanje in servis elektronike ter inštalacije elektrike vozil in polnilcev za polnjenje baterij,
- vulkanizerske storitve (montaža oz. menjava),
- zagotavljanje rezervnih delov,
- popravilo vozila v najkrajšem možnem času, v roku 2 ur prihod na lokacijo UKCL 2. klet,
- zagotavljanje nadomestnega vozila za čas okvare in popravila vozil (vlečno električno vozilo »tunta«),
- zagotavljanje garancije za opravljeno storitev,
- popravilo se izvaja na lokaciji UKCL v 2. kleti.

Storitev mora biti na voljo v okviru delovnega časa od 7:00 do 18:00.

#### **SKLOP 2 b:**

Tehnični pregledi za »Tunte« - vlečno električno vozilo in električnih čelnih viličarjev.

Izvajalec je dolžan za izvedbo tehničnega pregleda prevzeti tunte na lokaciji naročnika in na lokaciji naročnika izvesti tehnični pregled. Naročnik izvajalcu pisno najavi izvedbo tehničnega pregleda najkasneje 2 delovna dneva pred izvedbo tehničnega pregleda. Izvajalec je dolžan izvesti storitev tehnični pregled v roku 1 ure od predaje tunte.

Storitve morajo biti opravljene skladno z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Uradni list RS, št. 43/11).

#### **SKLOP 3:**

- izvajanje rednih servisno - vzdrževalnih pregledov po navodilu proizvajalca za dvizžne rampe Altec (zložljiva tovarna klančina) in Dhollandia (elektro dvizžne nakladalne rampe),
- ostala servisna popravila (prednostna obravnava brez predhodnega naročanja),
- vsa vzdrževalna dela,
- električarska dela,
- zagotavljanje rezervnih delov,
- popravilo dvizžnih ramp v najkrajšem možnem času, kar pomeni, da je obravnavano v istem dnevu,



- urgentna popravila na lokaciji okvare dvizhne rampe vsak dan v letu, od 7:00 do 20:00 ure,
- zagotavljanje garancije za opravljeno storitev,

Storitev mora biti na voljo v okviru delovnega časa od 7:00 do 15:00.

Izvajalec se zavezuje na zahtevo naročnika opraviti tudi druga dela, ki so v neposredni zvezi s prevzetimi posli iz te pogodbe, pa ne pomenijo povečanja obsega del in niso izrecno navedena v ponudbi.

Izvajalec se zavezuje dela opravljati s strokovno usposobljenimi delavci.

## 2. PREVZEM IN IZVAJANJE SERVISIRANJA IN VZDRŽEVANJA

Za namen izvedbe storitev za sklope od 1 a do vključno 1 f vsakokrat, ko posamezno vozilo potrebuje izvedbo tehničnega pregleda, vozila izvajalcu na lokaciji izvedbe storitev preda naročnik. Izvajalčeva lokacija izvedbe servisiranja, vzdrževanja in tehničnega pregleda je lahko od sedeža naročnika (46°03'18.2"N 14°31'12.5"E) oddaljena maksimalno 20 km.

Izvajalec za sklop 2 a in 2 b je dolžan za izvedbo servisiranja, vzdrževanja in tehničnega pregleda prevzeti tunte na lokaciji naročnika in na lokaciji naročnika izvesti storitve servisiranja, vzdrževanja in tehnični pregled. Naročnik izvajalcu pisno najavi izvedbo storitev najkasneje 2 delovna dneva pred izvedbo storitev.

Za urgentna popravila v 3. sklopu, kjer se kot relevantno območje upošteva radij 20 km od naslova Zaloška 7, Ljubljana) in le - ta po izvedenih storitvah izdaja naročniku na isti lokaciji. Za 2. sklop se dela izvajajo na lokaciji v 2. kleti UKCL Zaloška 7, Ljubljana.

Prevzem in predaja nadomestnih vozil se vršita na lokaciji/ah servisne/i delavnic/e izvajalca, kot je ta navedena v ponudbi izvajalca.

## 3. POTROŠNI MATERIAL in NADOMESTNI DELI

Izvajalec se zavezuje, da bo vgrajeval oziroma uporabljal samo originalne materiale in nadomestne dele ali originalom enakovredne nadomestne dele/material ter s stalnostjo zalogo nadomestnih delov za potrebe izvajanja rednih servisnih pregledov zagotavljal nemoteno izvajanje storitev.

Izvajalec se zavezuje, da bo za nadomestne dele/material zagotavljal garancijski rok proizvajalca, ki ne sme biti krajši od dvanajst mesecev. Če je bil v garancijskem roku zamenjan nadomestni del, začne garancijski rok za tako zamenjan del teči znova od zamenjave dalje.

Izvajalec je dolžan pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju del, pri delu mora ščititi interese naročnika.

## 4. ROK ZA IZVEDBO

Za sklope 1 a, 1b, 1 c, 1 d, 1 e in 3 je rok za izvedbo rednih servisov največ 24 ur od prevzema vozila v servis, pri čemer se v rok izvedbe štejejo le ure v okviru rednega obratovalnega časa servisne delavnice. Izvajalec mora vozilo v servis prevzeti v roku treh delovnih dni od prejema najave servisa naročnika na telefon ali elektronski naslov osebe za stik izvajalca.

V zvezi s tehničnimi pregledi je rok izvedbe 1 ura od predaje vozila izvajalcu (Sklop 1 f).

Izvajalec je za sklop 2 a je dolžan izvesti storitev tehnični pregled v roku 3 ure od predaje vozila.

Izvajalec je za sklop 2 b je dolžan izvesti storitev tehnični pregled v roku 3 ure od predaje vozila.

Izvajalec je dolžan prevzeti v servis na delovni dan naročnika do 9.00, oziroma po dogovoru z naročnikom glede na redni obratovalni čas servisne delavnice.

Pred prevzemom vozila mora izvajalec o tem obvestiti naročnika. Dogovorjeni rok dokončanja storitev se lahko spremeni le v primeru izrednih dogodkov, ki vplivajo na izvedbo del in jih ni bilo mogoče predvideti ob naročilu posamezne storitve, oziroma jih ni povzročil izvajalec.

Izvajalec se zavezuje, da v primeru izredne okvare vozila, vozilo sprejme v obravnavo in popravilo v roku 2 ur, razen v primeru urgentnega popravila (3 sklop), se popravilo izvaja v čim krajšem možnem času na lokaciji okvare.

### Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve (npr. vizualizacijo elektronskega podpisa).

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Relevantno stran obrazca Ponudba iz katere je razvidna ponudbena cena, ponudnik pripne v razdelek »Predračun« v aplikaciji e-JN.
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	ESPD	Izpolnjen .xml, uvoziti v e-JN ali predložen izpolnjen in podpisan pdf.





4	Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Potrebno predložiti tudi za člane organov in zastopnike partnerjev in podizvajalcev.
5	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Izpis iz aplikacije »Google maps«	Prikaz razdalje od lokacije naročnika do delavnice izvajalca, kjer bo opravljeno vzdrževanje in servisiranje.
7	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran ali elektronsko podpisan.
8	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan. (relevantno v primeru nastopa s podizvajalcem/i)
9	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan. (relevantno v primeru nastopa s podizvajalcem/i)
10	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan. (relevantno v primeru nastopa s podizvajalcem/i)
11	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
12	Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
Priloga	Vzorec pogodbe	Podpisan (ročno ali elektronsko).
Priloga	Cenik rezervnih delov za vozila za katere ponudnik oddaja ponudbo	Podpisan (ročno ali elektronsko). <b>Pripravi ponudnik sam.</b>

## Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »Vzdrževanje, servis in tehnični pregledi službenih vozil, vlečnih vozičkov, električnih viličarjev, ročnih viličarjev in transportnih vozičkov ter dviznih ramp za UKC Ljubljana« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: \_\_\_\_\_

<b>NAZIV PONUDNIKA:</b>	
<b>NASLOV PONUDNIKA:</b>	
<b>SPLOŠNI ELEKTRONSKI NASLOV PONUDNIKA:*</b>	
<b>SPLOŠNA TELEFONSKA ŠTEVILKA PONUDNIKA:*</b>	

\* V primeru izbire v predmetnem javnem naročilu bosta navedena podatka objavljena v obvestilu o oddaji javnega naročila na portalu javnih naročil, in sicer v Razdelku »D. Rezultati«, pod točko »D.2.3 Izbran ponudnik«, v poljih »Uradni elektronski naslov gospodarskega subjekta« in »Uradna telefonska št. gospodarskega subjekta«. Ponudnik podaja soglasje za javno objavo podatka o uradnem elektronskem naslovu gospodarskega subjekta in javno objavo uradne telefonske številke gospodarskega subjekta.

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- ☐ samostojno
- ☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): \_\_\_\_\_
- ☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): \_\_\_\_\_
- ☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): \_\_\_\_\_

**Ponudba se oddaja za sklop** (ponudnik obkroži DA če ponuja ponudbo za posamezni sklop oz. NE, če ne ponuja ponudbe za posamezni sklop):

<b>SKLOP 1a za znamke vozil Renault</b>	<b>DA /NE</b>
<b>SKLOP 1b za znamke vozil Škoda</b>	<b>DA /NE</b>
<b>SKLOP 1c za znamke vozil Citroen</b>	<b>DA /NE</b>
<b>SKLOP 1d za znamke vozil Dacia</b>	<b>DA /NE</b>
<b>SKLOP 1e za znamke vozil Volkswagen</b>	<b>DA /NE</b>
<b>SKLOP 1f Tehnični pregledi za vse znamke vozil</b>	<b>DA /NE</b>
<b>SKLOP 2a: Vzdrževanje in servis »Tunte« - vlečno električno vozilo, električnih čelnih viličarjev, ročnih viličarjev in vlečnih transportnih vozičkov</b>	<b>DA /NE</b>
<b>SKLOP 2 b Tehnični pregledi za »Tunte« - vlečno električno vozilo, električnih čelnih viličarjev.</b>	<b>DA /NE</b>
<b>SKLOP 3: Vzdrževanje in servis dviznih ramp</b>	<b>DA /NE</b>



## **II. Rok veljavnosti ponudbe**

Ponudba velja najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

## **III. Podatki o plačilu**

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Če ni z zakonom ali drugim predpisom določeno drugače, je rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

IV. Ponudbena cena

A. Ponudbena cena

TABELA 1

Postavka:	Cena za opravljene storitve za eno vozilo			SKUPAJ cene za storitve za vsa vozila naročnika za obdobje <u>4 let</u>			
	v EUR brez DDV	DDV	v EUR z DDV	Število vozil	v EUR brez DDV	DDV	v EUR z DDV
SKLOP 1a				10			
SKLOP 1b				2			
SKLOP 1c				1			
SKLOP 1d				2			
SKLOP 1e				1			
SKLOP f				16			
SKLOP 2a				156			
SKLOP 2b				25			
SKLOP 3				5			

TABELA 2

Postavka:	Cena ure vzdrževanja in servisiranja		
	v EUR brez DDV	DDV	v EUR z DDV
SKLOP 1a			
SKLOP 1b			
SKLOP 1c			
SKLOP 1d			
SKLOP 1e			
SKLOP 2a			
SKLOP 3			

**\*\*** Cena potrošnega materiala je vključena v ceno urne postavke za delo. Potrošni material obsega destilirano vodo, uničenje odpadnih snovi (olja), podložke, pršila, masti, krpe, zaščitno vozila in drugo.

\*\*\*Strošek, ki nastane izvajalcu iz naslova vsakokratnega prevzema vozila na lokaciji naročnika v servis ali vzdrževanje in vračila vozila na lokacijo naročnika, vključno z morebitnim prevzajem in predajo nadomestnega vozila, se obračuna v višini 30% izvajalčeve cene za uro dela (enkratni znesek se obračuna za prevzem in vračilo skupaj za vsako posamezno vozilo, vključno z morebitnim prevzajem in predajo nadomestnega vozila).

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	





RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD (mikro, majhna, srednja ali velika družba)	
POOBlašČENA OSEBA ZA VROČANJE: Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)	

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

## Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje, servis in tehnični pregledi službenih vozil, vlečnih vozičkov, električnih viličarjev, ročnih viličarjev in transportnih vozičkov ter dvizhnih ramp za UKC Ljubljana«

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:



- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v sodni, poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil pravnomočno obsojen zaradi storitve kaznivenga dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- da nad gospodarskim subjektom ni bil začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih transakcijskih računov več kot 10 dni (število dni blokad posameznega transakcijskega računa);
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana** v zvezi z oddajo javnega naročila z naslovom: **Vzdrževanje, servis in tehnični pregledi službenih vozil, vlečnih vozičkov, električnih viličarjev, ročnih viličarjev in transportnih vozičkov ter dvižnih ramp za UKC Ljubljana, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko \_\_\_\_\_** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

## ESPD

Ponudnik pri elektronski oddaji ponudbe v razdelek »ESPD – ponudnik« uvozi \*.xml obliko datoteke obrazca ESPD, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

Na portalu e-JN je na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/espdp/> dostopna aplikacija za ESPD, s katero se zagotavlja brezplačna elektronska storitev ESPD. Gospodarski subjekt v to aplikacijo uvozi s strani naročnika pripravljen ESPD ali enega od svojih predhodno izpolnjenih ESPD, ga izpolni s svojimi osnovnimi poslovnimi podatki in podatki o načinu predložitve ponudbe (samostojna ponudba, ponudba s sklicevanjem na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ponudba s podizvajalci, ponudba za en, več ali vse sklope) ter se opredeli do zahtevanih pogojev za sodelovanje in uporabljenih razlogov za izključitev. Gospodarski subjekt z ESPD soglaša tudi, da se njegov status preveri v posamezni uradni evidenci in da se preverjanje izvede v enotnem informacijskem sistemu (aplikacija e-Dosje).

Za uporabo aplikacije ESPD, ki v okviru portala javnih naročil zagotavlja elektronsko storitev ESPD, registracija uporabnika ni potrebna. Dostop do aplikacije je mogoč v vseh najbolj razširjenih spletnih brskalnikih (npr. Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox). Gospodarski subjekt lahko ESPD pripravlja oziroma izpolnjuje postopoma. To stori tako, da ESPD po zaključku vsakokratne priprave oziroma izpolnjevanja izvozi in shrani na svojem računalniku ali drugem elektronskem mediju (.xml oblika).

**Seznam članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta**

**SEZNAM ČLANOV ORGANOV IN ZASTOPNIKOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

za gospodarski subjekt

Naziv gospodarskega subjekta:	
Sedež gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Davčna številka:	

**SEZNAM**

Ime in priimek	Funkcija v gospodarskem subjektu	EMŠO*

\* podatek je potreben za preverbo v e-Dosje

Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu preverjanje ponudbe, zahteva dopolnitev ponudbe z overjeno izjavo gospodarskega subjekta in fizičnih oseb, da je pogoj izpolnjen na dan oddaje ponudbe oziroma pooblastilo za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence, če bo navedeno potrebno (npr. zaradi nedelovanja sistema e-Dosje).

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

V primeru nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno seznam predložiti tudi za PARTNERJE in PODIZVAJALCE.

Spodaj podpisani zastopnik gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da je gospodarski subjekt izvedel sledeče referenčne pose:

[illegible]





--	--	--	--	--	--

**Opomba:**  
V primeru več referenc se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_  
(podpis)



**Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo - MENIČNA IZJAVA**

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del**, ki so opredeljena v javnem naročilu: »**Vzdrževanje, servis in tehnični pregledi službenih vozil, vlečnih vozičkov, električnih viličarjev, ročnih viličarjev in transportnih vozičkov ter dvigni ramp za UKC Ljubljana**«, izročamo blanko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **10,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša** \_\_\_\_\_

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do \_\_\_\_\_.

Menica je unovčljiva pri: \_\_\_\_\_

s transakcijskega računa (TRR): \_\_\_\_\_

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: \_\_\_\_\_

Izdajatelj menice: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)



**Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem  
obveznih pogojev za podizvajalce**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, \_\_\_\_\_ (Firma), \_\_\_\_\_ (Naslov), matična številka: \_\_\_\_\_ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov oddaje javnih naročil,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih transakcijskih računov več kot 10 dni (število dni blokad posameznega transakcijskega računa),
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

*219.00.1.0010*



## Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje, servis in tehnični pregledi službenih vozil, vlečnih vozičkov, električnih viličarjev, ročnih viličarjev in transportnih vozičkov ter dvizhnih ramp za UKC Ljubljana«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Fig - modelis

### **Opomba:**

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

## Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »Vzdrževanje, servis in tehnični pregledi službenih vozil, vlečnih vozičkov, električnih viličarjev, ročnih viličarjev in transportnih vozičkov ter dvižnih ramp za UKC Ljubljana«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ ne nastopamo s podizvajalci

☐ nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

<b>Podizvajalec 1</b> (firma, naslov):	
<b>VRSTA DEL</b> (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
<b>Podizvajalec 2</b> (firma, naslov):	
<b>VRSTA DEL</b> (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

### Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**OPOMBA:** V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.





**Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014**

PONUĐNIK.....

**Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.K Uredbe (EU) št. 833/2014**

Spodaj podpisani kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/576 z dne 8. aprila 2022. Še posebej izjavljam, da:

- (a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
- (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
- (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, izvajalcev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

Kraj:

\_\_\_\_\_

Datum:

\_\_\_\_\_

Žig

Ime in priimek pooblaščenice osebe

ponudnika / podizvajalca /

ponudnika – partnerja v skupini

Podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_



Vzorec pogodbe

**POGODBA SERVISIRANJE, VZDRŽEVANJE in TEHNIČNE PREGLEDE  
\_\_\_\_\_ (vpis sklopa) ZA POTREBE UKC LJUBLJANA**

Št. pogodbe: \_\_\_\_\_

sklenjena med

**NAROČNIKOM: UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA**, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana,  
ki ga zastopa doc. dr. Marko Jug, dr. med., generalni direktor

Matična številka: 5057272000  
Identifikacijska številka (ID za DDV): SI 52111776  
Transakcijski račun (TRR): SI56 0110 0603 0277 894

in

**IZVAJALCEM:** \_\_\_\_\_,  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_,

Matična številka: \_\_\_\_\_  
Identifikacijska številka (ID za DDV): \_\_\_\_\_  
Transakcijski račun (TRR): \_\_\_\_\_

**I. UVODNE DOLOČBE**

**1. člen**

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da je bil na osnovi:

- javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ ter v Dopolnilu k Uradnemu listu EU (TED) dne \_\_\_\_\_ pod oznako \_\_\_\_\_ in
- naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je bila objavljena na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_ pod oznako \_\_\_\_\_,

izbran izvajalec v okviru omenjenega javnega naročila za sklop \_\_\_\_\_, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.

**II. PREDMET POGODBE**

**2. člen**

S to pogodbo se izvajalec zavezuje, da bo izvedel storitve za sklop \_\_\_\_\_. Za odboje 4 let od datuma sklenitve te pogodbe skladno z vsemi zahtevami v pogodbi, naročnik pa se zavezuje, da bo izvajalcu za to plačal za izvedene storitve skladno z določili pogodbe.

**3. člen**



Izvajalec bo izvedel storitve v skladu in v obsegu določenem z naslednjimi dokumenti:

- Ponudba številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;
- Razpisna dokumentacija naročnika z dne \_\_\_\_\_, z vsemi spremembami in prilogami.

Predmetni dokumenti so priloga in sestavni del te pogodbe.

#### 4. člen

Če nastane potreba po povečanju obsega storitev, ki ga ob sklenitvi te pogodbe ni bilo mogoče predvideti, izvajalec pri naročniku vloži pisni zahtevek za povečanje pogodbene vrednosti, po morebitni odobritvi pa sta naročnik in izvajalec sporazumna, da bosta o tem sklenila pisni dogovor v obliki aneksa k tej pogodbi, če bo to dopustno glede na pravila po Zakonu o javnem naročanju.

#### 5. člen

Naročila storitev, ki so predmet te pogodbe, se bodo izvajala glede na potrebe naročnika.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je obseg storitev, ki jih izvajalec prevzema po tej pogodbi predviden obseg, ki ni zavezujoč za naročnika. Hkrati pa je izvajalec obvezuje, da bo v okviru podane cene na enoto prevzel storitve tudi za dodatna vozila naročnika, ki jih bo naročnik kupil v času trajanja te pogodbe.

V primeru zmanjšanja predvidenega obsega storitev se izvajalec del zavezuje prilagoditi izvajanje storitev zmanjšanemu obsegu in izrecno izjavlja, da iz tega naslova zoper naročnika ne bo uveljavljal kakršnihkoli zahtevkov.

#### 6. člen

Storitve, ki so predmet javnega naročila, se bodo izvajale na lokaciji opredeljeni v ponudbi in skladno z določili razpisne dokumentacije.

#### 7. člen

Izvajalec se zavezuje dela opravljati s strokovno usposobljenimi delavci.

Izvajalec se zavezuje, da bo vgrajeval oziroma uporabljal samo originalne nadomestne dele ali originalom enakovredne nadomestne dele ter s stalnostjo zalog nadomestnih delov za potrebe izvajanja rednih servisnih pregledov zagotavljal nemoteno izvajanje storitev.

Izvajalec se zavezuje, da bo za nadomestne dele zagotavljal garancijski rok proizvajalca, ki ne sme biti krajši od dvanajst mesecev. Če je bil v garancijskem roku zamenjan nadomestni del, začne garancijski rok za tako zamenjan del teči znova od zamenjave dalje.

Izvajalec je dolžan pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju del, pri delu mora ščititi interese naročnika.

### III. POGODBENA CENA

#### 8. člen

Na osnovi ponudbe izvajalca znaša:

**TABELA 1**

Postavka:	Cena za opravljene storitve za eno vozilo				SKUPAJ cene za storitve za vsa vozila naročnika za obdobje <u>4 let</u>			
	v EUR brez DDV	DDV	v EUR z DDV	Število vozil	v EUR brez DDV	DDV	v EUR z DDV	
SKLOP 1a				10				
SKLOP 1b				2				
SKLOP 1c				1				
SKLOP 1d				2				
SKLOP 1e				1				
SKLOP f				16				
SKLOP 2a				156				
SKLOP 2b				25				
SKLOP 3				5				

Postavka:	Cena ure vzdrževanja in servisiranja		
	v EUR brez DDV	DDV	v EUR z DDV
SKLOP 1a			
SKLOP 1b			
SKLOP 1c			
SKLOP 1d			
SKLOP 1e			
SKLOP 2a			
SKLOP 3			

Cena potrošnega materiala je vključena v ceno urne postavke za delo. Potrošni material obsega destilirano vodo, uničenje odpadnih snovi (olje), podložke, pršila, masti, krpe, zaščitno vozila in drugo.

Cene rezervnih delov se obračunavajo po vsakokrat veljavnem ceniku izvajalca, z upoštevanjem \_\_\_\_\_ % popusta na ceno brez DDV, pri čemer morajo biti cene rezervnih delov iz cenika izvajalca tržne cene, ki morajo biti enakovredne cenam istovrstnih artiklov na trgu. V ponudbi priložen cenik rezervnih delov in dan popust veljajo za celotno trajanje pogodbe.

Strošek, ki nastane izvajalcu iz naslova vsakokratnega prevzema vozila na lokaciji naročnika v servis ali vzdrževanje in vračila vozila na lokacijo naročnika, vključno z morebitnim prevzemom in predajo nadomestnega vozila, se obračuna v višini 30% izvajalčeve cene za uro dela (enkratni znesek se obračuna za prevzem in vračilo skupaj za vsako posamezno vozilo, vključno z morebitnim prevzemom in predajo nadomestnega vozila).

V primeru spremembe števila vozil, ki so predmet pogodbenih storitev, se ne glede na njihovo število upošteva cena na enoto, kot izhaja iz zgoraj opredeljene cene na enoto.

V primeru povečanja števila vozil, ki so predmet storitve po tej pogodbi, kar rezultira v povečanju skupne vrednosti storitev za celotno pogodbo obdobje, bosta pogodbeni stranki upoštevala pravila javno naročniške zakonodaje skleni aneks k tej pogodbi.





#### 9. člen

Storitve iz ponudbe bo izvajalec zaračunaval vsakokrat po opravljeni storitvi. Podlaga za izstavitev računa je delovni nalog o naročeni storitvi, podpisan s strani predstavnika izvajalca in predstavnika naročnika. Iz delovnega naloga morata biti razvidni uri prevzema in predaja vozila s strani izvajalca, registrska številka vozila in vrsta opravljene storitve, vključno z opravljenim delom, uporabljenim materialom in dolžino garancijskega roka na zamenjane nadomestne dele v kolikor so ti ob izvedeni storitvi vgrajeni.

Na vsakem računu mora biti navedena številka pogodbe, ki jo je določil naročnik.

V ponudbi izvajalca predvidena količina je ocenjena količina. Opravljene storitve bodo obračunane po dejansko izvedenih količinah in po cenah na enoto iz ponudbe izvajalca.

Na računu mora biti ločeno prikazan strošek dela in strošek materiala.

Posamezen račun mora biti izdan v 5 (petih) delovnih dneh od izvedbe storitve.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

V kolikor naročnik računa ne zavrne v roku 8 delovnih dni od prejema, se račun šteje za potrjenega.

Rok plačila je 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun.

Priloga k računu je kopija z obeh strani podpisanega delovnega naloga.

Na vsakokratnem računu bo izvajalec izjavil, ali je na podlagi Zakona o DDV identificiran za plačilo DDV.

Če je zadnji dan za plačilo dan, ko se pri naročniku ne dela, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan pri naročniku.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, če bo dela izvajal s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, računu obvezno priložil potrjene račune teh podizvajalcev.

Če izvajalec (oz. skupina izvajalcev v primeru skupne izvedbe) storitve izvaja s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu.

Naročnik je dolžan v primeru, ko podizvajalec zahteva naročnikova neposredna plačila, namesto izvajalca poravnati podizvajalčevo terjatev do izvajalca, za kar izvajalec predloži pisno soglasje podizvajalca, ki je sestavni del te pogodbe.

#### IV. NAČIN IZVAJANJA DEL

#### 10. člen

Izvajalec se zavezuje:

- da bodo izvedene storitve opravljene brezhibno;
- storitve opravljati s strokovno usposobljenimi delavci;
- pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju storitev;
- pri izvajanju storitev ščititi interese naročnika;
- obvestiti naročnika o poteku obdobja, za katero je sklenjena pogodba, vsaj 3 mesece pred potekom;

– pisno opozoriti naročnika, ko je zaradi sukcesivnih izvedb ocenjena pogodbeni vrednost realizirana do 90 %.

Na morebitne potrebe po spremembi pogodbe je izvajalec dolžan opozoriti naročnika takoj, ko je to mogoče, vendar najkasneje 30 dni pred potekom obdobja, za katero je sklenjena pogodba, in pravočasno pripraviti vse potrebne podlage za spremembo pogodbe.

#### 11. člen

Izvajalec mora vozilo v servis sprejeti najkasneje v roku petih delovnih dni od prejema najave potrebe s strani kontaktne osebe naročnika.

Rok za izvedbo rednih servisov je največ 24 ur od prevzema vozila v servis, pri čemer se v rok izvedbe štejejo le ure v okviru rednega obratovalnega časa servisne delavnice.

Naročnik in izvajalec lahko za izvedbo storitve dogovorita tudi drugačen rok, kot je opredeljen v predhodnem odstavku tega člena.

Vozilo je izvajalec dolžan prevzeti v servis na delovni dan naročnika do 9.00, oziroma po dogovoru z naročnikom glede na redni obratovalni čas servisne delavnice.

Pred prevzemom vozila mora izvajalec o tem obvestiti naročnika.

Dogovorjeni rok dokončanja storitev se lahko spremeni le v primeru izrednih dogodkov, ki vplivajo na izvedbo del in jih ni bilo mogoče predvideti ob naročilu posamezne storitve, oziroma jih ni povzročil izvajalec.

### V. PODIZVAJALCI

#### 12. člen

Izvajalec bo storitev izvedel z naslednjimi podizvajalci:

<b>Podizvajalec 1 (firma, naslov):</b>	
<b>VRSTA DEL (predmet, količina):</b>	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

*Opomba:*

*V KOLIKOR PONUDNIK NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE RAZDELEK IZBRIŠE*

#### 13. člen

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

#### 14. člen

Naročnik se zavezuje poravnati pogodbeno ceno za pravilno opravljene storitve na podlagi te pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti izvajalca zagotovil sodelovanje oseb, ki bodo v stiku z izvajalcem.

## VI. OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA

#### 15. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- obveznosti po tej pogodbi opravi vestno in po pravilih stroke ob upoštevanju določil pogodbe in sestavnih delov te pogodbe, veljavnih predpisov, pri čemer mora skrbeti, da bo storitev opravljena ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama;
- obveznosti izvedel v pogodbeno določenih rokih;
- izvedel vse zahteve skladno z razpisno dokumentacijo in v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama;
- naročniku po predhodnem pozivu posredoval dodatne informacije o poteku storitve ali drugih obveznostih izvajalca;
- pravočasno opozoril naročnika na morebitne ovire pri dobavi oz. storitvi ali drugih obveznostih izvajalca;
- ščitil interese naročnika.

Izvajalec naročniku jamči:

- da vgrajena oprema deluje brezhibno in nima stvarnih napak;
- da je pri servisu in vzdrževanju vgrajen material in oprema tovarniško nova in nima pravnih napak;
- da vgrajen material in oprema popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru ponudbene dokumentacije in so priloga te pogodbe.

Jamstvo izvajalca za skrite napake opreme velja še 180 dni po prevzemu vgrajenega blaga in opreme. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega in vgrajenega materiala pokažejo naštetá odstopanja ali napake, mora izvajalec te napake odpraviti ali zamenjati z ustreznimi deli opreme oz. materialom, v roku, ki ga dogovori z naročnikom.

## VII. SKRBNIKI POGODBE

### 16. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je g. Martin Jurjevič, kontaktni podatki: martin.jurjevic@kclj.si.

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na naročanje storitev pogodbi.

Pooblaščen predstavnik izvajalca je \_\_\_\_\_

Pooblaščen predstavnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo izvajanje storitev po tej pogodbi.

## XI. ZAVAROVANJE POSLA

### 17. člen

#### ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

Izvajalec mora v osmih (8) dneh od sklenitve te pogodbe naročniku predložiti originalno, brezpogojno, nepreklicno menico in menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, z veljavnostjo najmanj do vključno 30 dni po zaključku veljavnosti pogodbe, v višini 10% od skupne pogodbene vrednosti za vzdrževanje in servisiranje za 4 leta za vsa vozila v posameznem sklopu brez DDV.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči, če:

- izvajalec ne prične izpolnjevati svojih pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec j preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- izvajalec ne izvaja dobav in vgradnje potrošnega materiala skladno z zahtevami razpisne dokumentacije oziroma pogodbe,
- izvajalec je naročniku ali tretjim osebam pri izvajanju del povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne izjave, podatke oziroma dokumente,
- izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila,

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči tudi, če naročnik odstopi od pogodbe iz drugega utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere izvajalca ali, če izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika.

## XII. ODSTOP OD POGODBE

### 18. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec zamudi z dobavo oz. storitvijo za več kot 20 dni;

- izvajalec po svoji krivdi ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik,
- izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### XIII. SOCIALNA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ

#### 19. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

### XIV. REVIZIJSKA SLED

#### 20. člen

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo projekta, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled dobave in vgradnje blaga oz. opravljenih servisnih storitev.

Izvajalec je vso dokumentacijo, povezano z izvedbo storitev, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Dokumentacija o opravljenih storitvah je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi s storitvijo ministrstvu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom vključenim v izvajanje,



upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblaščenecem, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi storitev.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posamezne aktivnosti storitve, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo nespornost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo nespornost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

## **XV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **21. člen**

V primeru, da je za sklenitev te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je pogodba nična.

## **XVI. REŠEVANJE SPOROV**

### **22. člen**

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s pogodbo. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

## **XVII. KONČNE DOLOČBE**

### **23. člen**

Če pride do statusne spremembe stranke tega sporazuma, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša, razen v primeru univerzalnega pravnega nasledstva. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

### **24. člen**

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, veljati pa začne, ko izvajalec predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V kolikor izvajalec ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z zahtevami in v rokih določenih v tej pogodbi lahko naročnik odstopi od pogodbe.

### **25. člen**

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih izvajalec prejme dva (2) izvoda in naročnik dva (2) izvoda.





Datum:  
Št. pogodbe:

**IZVAJALEC**

Datum:  
Št. pogodbe:

**NAROČNIK**  
**UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER**  
**LJUBLJANA**  
generalni direktor  
doc. dr. Marko Jug, dr. med.